



UNIVERSITAS
BINA BANGSA GETSEMPENA

UBBG

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

PEDOMAN HIBAH PENULISAN BUKU AJAR



LEMBAGA PENELITIAN
DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA TAHUN 2023

Jl. Tanggul Krueng Aceh No.34 Rukoh – Darussalam Kota Banda Aceh
Kode Pos 23112 Email : lppm@bbg.ac.id | Website : lppm.bbg.ac.id



PEDOMAN HIBAH PENULISAN BUKU AJAR



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA
TAHUN 2023**



**KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA
NOMOR : 0341/131013/SK/VII/2023**

**TENTANG
PENETAPAN PEDOMAN HIBAH PENULISAN BUKU AJAR
UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA**

Rektor Universitas Bina Bangsa Getsempena dengan ini :

Menimbang : a. Bahwa dalam rangka penulisan buku ajar dipandang perlu untuk menetapkan tetapan Pedoman Hibah Penulisan Buku Ajar pada Universitas Bina Bangsa Getsempena; Bahwa berdasarkan poin a yang dimaksud di atas, Perlu ditetapkan Surat
b. Keputusan Rektor.

Mengingat : 1. Undang-Undang nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi;
7. Statuta Universitas Bina Bangsa Getsempena;
8. Keputusan Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Getsempena Banda Aceh Nomor: 001/SK-IST/IV/2021 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Bina Bangsa Getsempena.

Memutuskan

Menetapkan :

Pertama : **PENETAPAN PEDOMAN HIBAH PENULISAN BUKU AJAR;**
Kedua : Segala Biaya yang timbul akibat keluarnya surat keputusan ini dibebankan kepada anggaran Universitas Bina Bangsa Getsempena;
Ketiga : Keputusan Rektor Universitas Bina Bangsa Getsempena ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan jika dalam penetapan ini ternyata terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banda Aceh
Pada Tanggal : 27 Juli 2023

Rektor,

Dr. Lili Kasmimi, S.Si., M.Si
NIDN. 0117126801

UBBG

Tembusan Yth:

1. Ketua Dewan Pembina Yayasan Pendidikan Getsempena di Banda Aceh
2. Ketua Dewan Pengurus Yayasan Pendidikan Getsempena di Banda Aceh
3. Ka. Div. HRD Getsemulia Group
4. Yang bersangkutan



TIM PENYUSUN PEDOMAN HIBAH PENULISAN BUKU AJAR

Penanggung jawab Utama : Dr. Lili Kasmini, S.Si, M.Si
Dr. Syarfuni, M.Pd

Tim Penyusun : Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

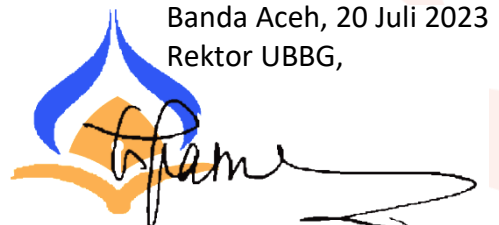
SAMBUTAN

Buku Pedoman Hibah Penulisan Buku Ajar Universitas Bina Bangsa Getsempena (UBBG) tahun 2023 ini diterbitkan untuk memfasilitasi kegiatan tridharma dan mendukung capaian IKU IKT serta program Merdeka Belajar Kampus Merdeka di lingkungan UBBG. Buku Pedoman ini merujuk pada Rencana Strategis Penelitian (Renstra Penelitian) LPPM UBBG 2021-2025 dan RIRN di setiap perguruan tinggi. Pedoman ini memuat uraian setiap Pengusulan Penulisan Buku Ajar yang di dalamnya menjelaskan secara rinci tentang tata cara pengajuan, seleksi proposal, monitoring dan evaluasi pelaksanaan, serta pelaporan hasil kegiatan.

Buku Pedoman ini menjadi acuan dalam melaksanakan kegiatan Penulisan Buku Ajar Universitas Bina Bangsa Getsempena (UBBG) tahun 2023. Dengan penerbitan Pedoman ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas dan kuantitas hasil penulisan Buku Ajar serta pengelolaan program-program yang dikeluarkan oleh LPPM agar dapat dipertanggungjawabkan secara baik tanpa mengurangi kreativitas para pengusul dan pengelolaan Buku Ajar di UBBG.

Atas terbitnya Buku Pedoman ini, kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua anggota tim penyusun atas sumbangsih yang telah diberikan mulai dari menggagas dan menyusun sampai dengan penerbitannya.

Banda Aceh, 20 Juli 2023
Rektor UBBG,



UBBG Dr. Lili Kasmini, S.Si, M.Si

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

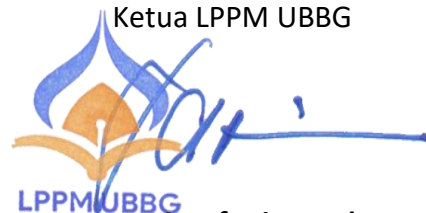
Puji Syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT dan sanjungan kami untuk junjungan Nabi Besar Muhammad saw, karena dengan rahmat, ridha, pengetahuan, dan penerangan alam, tim dapat menyelesaikan Buku Pedoman Hibah Penulisan Buku Ajar Universitas Bina Bangsa Getsempena (UBBG) tahun 2023 dengan sempurna dan penuh dengan keikhlasan serta tanggungjawab.

UBBG merupakan salah satu Perguruan Tinggi di Aceh yang memiliki tugas dan tanggung jawab turut memperhatikan kemajuan khususnya di Aceh. Sebagai PTS yang telah melahirkan ribuan lulusan, UBBG turut berperan serta dalam memikirkan upaya peningkatan mutu Pendidikan, Kesejahteraan, Kesehatan, dan perkembangan Teknologi, salah satunya yaitu dengan memberikan kesempatan dalam penulisan Buku Ajar. Untuk itu, melalui Buku Pedoman ini diharapkan dapat menjadi referensi dan memberikan masukan terhadap upaya untuk tujuan di atas.

Tim penyusun mengucapkan terima kasih atas dukungan dari Yayasan Pendidikan Getsempena dan Rektor Universitas Bina Bangsa Getsempena, serta pihak lain yang turut berperan serta dan berpartisipasi dalam penyusunan dan penyatuan idenya. Akhir kata semoga Buku Pedoman ini dapat membantu para dosen dalam Penulisan Buku Ajar sebagai salah satu instrumen pengukuran kinerja dosen dalam dedikasinya di dunia akademik yang dirancang dan program ini dapat memberi pengaruh dan manfaat besar untuk banyak pihak. Amin.

Banda Aceh, 20 Juli 2023

Ketua LPPM UBBG



LPPM UBBG

Dr. Syarfuni, M.Pd

NIDN. 0127088602

PEDOMA PENGAJUAN USULAN PROGRAM HIBAH PENULISAN BUKU AJAR

A. LATAR BELAKANG

Program Hibah Penulisan Buku Ajar merupakan salah satu program yang dikelola oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Bina Bangsa Getsempena. Program ini terbuka bagi dosen yang telah memiliki naskah buku ajar yang diturunkan dari pengalaman penelitiannya di Indonesia, ditambah dengan terbitan hasil penelitian orang lain yang dilakukan di Indonesia dalam bidang ilmu apa pun tetapi belum pernah dijadikan bahan buku ajar. Yang dimaksud buku ajar dalam program hibah ini adalah buku yang ditulis berdasarkan mata kuliah yang diajarkan pengusul.

Tidak sedikit jumlah dosen UBBG yang berpengalaman dalam melakukan penelitian yang berhasil. Program ini tidak dimaksudkan untuk menulis ulang tesis atau disertasi menjadi sebuah buku. Program ini bukan untuk membiayai penyiapan atau penerbitan naskah buku, tetapi menyediakan sejumlah dana untuk penyempurnaan, konsultasi, penerbitan naskah akhir oleh penerbit

B. TUJUAN

Program ini bertujuan memotivasi para dosen agar selalu meneliti dan terus menulis, khususnya menulis buku ajar. Kegiatan seperti ini pada akhirnya jelas akan memperkaya wawasan ilmiah dalam kegiatan meneliti dan mengajar. Bagi para mahasiswa, buku yang dihasilkan diharapkan dapat menjadi sarana belajar atau pendalaman ilmu.

C. BESARNYA HIBAH

Dana hibah hanya diberikan kepada penulis pertama sejumlah Rp 2.000.000,-. Hibah diberikan kepada dosen yang bukunya lolos seleksi, dan mengikuti semua kegiatan terkait hingga selesai. Proses pembayaran hibah dapat dilakukan apabila naskah yang telah direvisi dan disetujui oleh LPPM, dan naskahnya telah disunting (editing) oleh penerbit sesuai dengan kriteria yang ditetapkan oleh LPPM.

D. KETENTUAN PENGUSUL HIBAH

Ketentuan pengajuan usulan Program Hibah Penulisan Buku Ajar tahun 2019 harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Program ini terbuka bagi semua dosen tetap UBBG yang memiliki NIDN dan yang telah mempunyai naskah lengkap untuk disunting dan belum pernah memperoleh hibah sejenis;
2. Pengusul harus penulis kesatu;
3. Pengusul dapat mengajukan sebanyak-banyaknya satu usulan naskah buku.

E. KETENTUAN NASKAH YANG DIUSULKAN

1. Naskah buku yang dapat diajukan untuk mendapatkan biaya penerbitan dari program ini adalah naskah buku ajar yang didasarkan pada data dan informasi hasil penelitian yang dilakukan oleh yang bersangkutan di Indonesia dan ditambah sumber lain yang terkait;
2. Naskah merupakan karya sendiri/tim, bukan merupakan revisi buku yang sudah terbit, bukan hasil terjemahan atau saduran, dan bukan laporan penelitian yang akan diterbitkan menjadi buku, dan dengan sendirinya harus bebas dari plagiarisme, yang dituangkan dalam surat pernyataan dan bukti hasil cek turnitin;
3. Naskah buku yang diajukan wajib dikirim dalam satu berkas (file) harus mempunyai unsur: (1) Prakata, (2) Daftar Isi, (3) batang tubuh yang terbagi dalam bab beserta tujuan instruksionalnya bagi buku ajar, (4) daftar pustaka, dan (5) indeks (sebaiknya);
4. Naskah buku wajib menggunakan sistem pengaturan buku secara otomatis, mencakup: daftar isi, daftar gambar, daftar tabel, dan indeks. Penyusunan kutipan serta daftar pustaka wajib menggunakan aplikasi referensi seperti Mendeley, Zotero, Refworks, Endnote.
5. Naskah buku diketik menggunakan huruf Times New Roman (font 12 pt) pada kertas ukuran A4 dengan jarak 1,5 spasi, berupa salinan lunak (softcopy);
6. Jumlah halaman naskah buku (batang tubuh) tidak kurang dari 100 halaman (tidak termasuk prakata, daftar isi, dan lampiran);
7. Naskah Buku Ajar sesuai dengan Mata Kuliah yang diajarkan penulis
8. Naskah buku yang ditetapkan sebagai pemenang hibah untuk edisi pertama akan disebarluaskan secara terbuka (open acces) oleh LPPM UBBG dalam format buku elektronik (e-book); hak cipta tetap menjadi milik penulis;
9. Penulis (dan penerbit) memiliki hak untuk: (a) menerbitkan dan mendistribusikan versi cetak edisi pertama buku; dan (b) menerbitkan dan mendistribusikan secara penuh naskah edisi berikutnya dalam versi cetak maupun elektronik (e-book);

Kelengkapan naskah buku tersebut di atas dijadikan satu (digabung) menjadi satu File PDF. Misal nama pengusul **Fitra Rahmadani**, maka File naskah Buku ajar diberi nama "**Fitra Rahmadani– naskah.PDF**"

F. KETENTUAN PENERBIT

1. Naskah akhir harus melalui proses penyuntingan dan tata letak (layout) yang dilakukan oleh Penerbit;
2. Penerbit harus memiliki persyaratan: (a) anggota IKAPI atau APPTI, serta (b) memiliki tim editor bahasa dan ahli tata letak;
3. Kesiediaan penerbit ditunjukkan dengan melampirkan kesiediaan dari penerbit untuk melakukan proses penyuntingan dan tata letak dengan menggunakan biaya dari penulis yang dialokasikan dari hibah yang akan diperoleh

G. PERSYARATAN ADMINISTRASI

Persyaratan administrasi dari setiap pengusul dalam bentuk *Softcopy* naskah dan *Softcopy* berisi data dan informasi hasil pindai (scan) atau hasil foto yang terdiri atas:

1. Surat Rekomendasi dari pimpinan prodi masing-masing;
2. Surat Keputusan Pengangkatan sebagai dosen tetap Universitas Bina Bangsa Getsempena;
3. Biodata setiap penulis sesuai dengan format terlampir;
4. Menyerahkan tiga Eksamplar Naskah Buku Ke LPPM
5. Surat pernyataan yang memuat:
 - a. Bahwa naskah belum pernah diterbitkan dan bebas dari plagiarisme;
 - b. Bahwa semua penulis (bila lebih dari seorang) bersedia menuntaskan naskah buku sesuai yang ditentukan di dalam perjanjian hibah;
 - c. Menyebutkan bidang ilmu berdasarkan kelompok bidang ilmu (agama, sastra/filsafat, pendidikan, ekonomi, sosial, kesehatan, olahraga, atau seni);
 - d. Kemampuan memasukkan data buku yang sudah memiliki ISBN dan terbit ke laman Sinta.
 - e. Pengesahan oleh pimpinan ketua LPPM UBBG.

Kelengkapan tersebut di atas dijadikan masing-masing dijadikan dalam bentuk File PDF, dengan keterangan file Misal nama pengusul **Fitra Rahmadani**, maka File Rekomendasi diberi nama "**Fitra Rahmadani**– Rekomendasi.PDF"

6. Surat Kesiadaan dari Penerbit
 - a. Surat kesiadaan dari Penerbit harus mencantumkan: (a) bukti keanggotaan IKAPI atau APPTI; (b) pernyataan memiliki tim editor bahasa dan ahli tata letak; (c) kesiadaan untuk melakukan proses penyuntingan dan tata letak;
 - b. Surat kesiadaan ditandatangani oleh pimpinan penerbit;
 - c. Contoh surat kesiadaan penerbit dapat dilihat di bagian lampiran: "Surat Kesiadaan Penerbit untuk Melakukan Proses Penyuntingan dan Tata Letak".

Misal nama pengusul **Fitra Rahmadani**, berkas kesiadaan penerbit ini diberi nama "**Fitra Rahmadani** – penerbit.PDF"

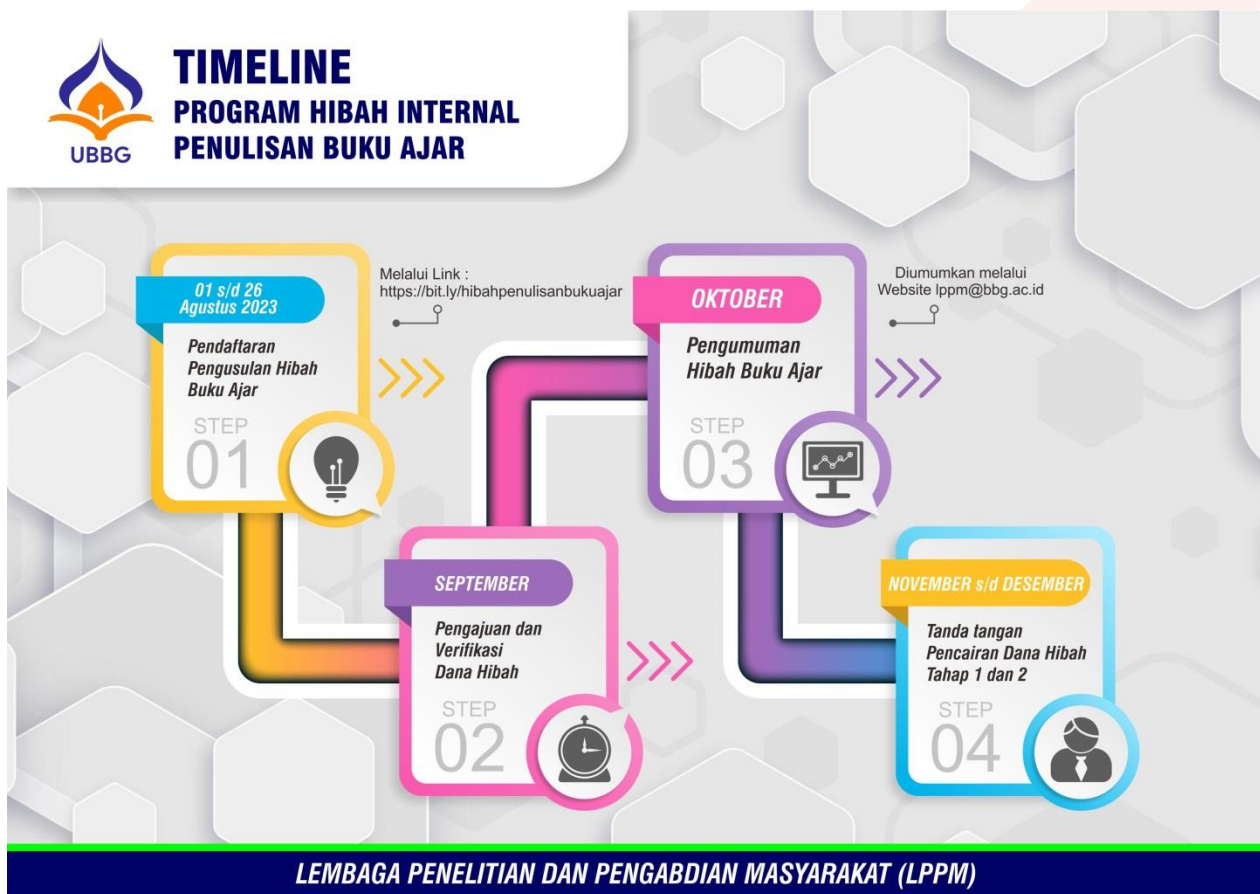
Pendaftaran hibah buku dan proses pengunggahan semua berkas dilakukan melalui borang secara daring (online) melalui alamat url: <https://bit.ly/hibahpenulisanbukuajarubbg>

H. MEKANISME SELEKSI, EVALUASI DAN PENCAIRAN ANGGARAN

1. Naskah dari pengusul akan diseleksi oleh suatu tim yang dibentuk oleh LPPM UBBG dan dievaluasi berdasarkan persyaratan administrasi dan kriteria penilaian yang telah ditentukan;
2. LPPM akan menentukan penerima hibah buku ajar yang akan mendapat pendampingan dan hibah;
3. Kriteria penilaian antara lain: kesiapan naskah, kelengkapan unsur buku, kaitan bahan yang dibahas, hasil penelitian yang dilakukan, kemutakhiran pustaka, rekam

- jejak peneliti, produktivitas publikasi artikel ilmiah, keterkaitan naskah dengan pengajaran dan penelitian, keterbacaan naskah, kualitas ilustrasi, khalayak pembaca, dan kinerja penerbit dalam menerbitkan buku perguruan tinggi;
4. Keputusan hasil seleksi merupakan kewenangan Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) UBBG berdasar rekomendasi tim penelaah dan tidak dapat diganggu gugat;
 5. Penulis wajib memperbaiki naskah berdasarkan saran lisan dan atau tertulis.
 6. LPPM UBBG akan memproses pembayaran dana hibah berdasarkan bukti naskah buku yang telah selesai direvisi, surat penerimaan naskah oleh penerbit, dan dilengkapi dengan persyaratan administrasi berupa Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM), kuitansi, nomor rekening, dan fotokopi halaman identitas buku tabungan
 7. Biaya program kegiatan ini dibebankan pada Anggaran Hibah Internal UBBG
 8. Pencairan tahap pertama 50 % setelah naskah buku ajar lolos seleksi LPPM, Pencairan tahap II diberikan setelah penulis menyerahkan Naskah Buku yang telah ber ISBN.

I. TIMELINE PROGRAM HIBAH INTERNAL PENULISAN BUKU AJAR





KETERANGAN TAMBAHAN

Informasi terbaru, tahapan kegiatan, penetapan pemenang, dan keterangan tambahan lainnya dapat dilihat di: <https://lppm.bbg.ac.id/> atau dapat menghubungi melalui email lppm@bbg.ac.id

Banda Aceh, 20 Juli 2023

Ketua LPPM UBBG

Dr. Syarfuni, M.Pd

NIDN. 0127088602

**SURAT REKOMENDASI KETUA PROGRAM STUDI
..... FKIP/FSTIK
UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA**

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :
NIDN :
Jabatan : Ketua Program Studi
FKIP/FSTIK* UBBG

Merekomendasikan saudara/i yang namanya tersebut dibawah ini sebagai tim penyusun Buku Ajar Pada Mata Kuliah Kode Mata Kuliah..... Bobot SKS Semester untuk mengikuti Hibah Penulisan Buku Ajar Universita Bina Bangsa Getsempena Tahun 2023.

Ketua : (NIDN)
Anggota : 1. *jika ada*
2. *jika ada*
3. *jika ada*

Demikian surat rekomendasi ini kami buat dengan semestinya dan digunakan sebaik-baiknya demi kelancaran dan kelengkapan administrasi Hibah Internal Penulisan Buku Ajar.

Banda Aceh, 2023
Ketua Program Studi

Nama ka. Prodi
NIDN.

KOP PENERBIT

**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN PENERBIT**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap :
Jabatan :
Nama Penerbit :
No. IKAPI/APPTI :
Alamat Penerbit :
.....
Telp./Hp :
Email Penerbit :

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Merupakan anggota IKAPI atau APPTI dengan nomor keanggotaan tertulis diatas;
2. Mempunyai tim editor bahasa dan ahli tata letak;
3. Biaya penyuntingan dan tata letak tulisan akan ditanggung oleh penulis

Dengan ini bersedia melakukan proses penyuntingan (editing) dan tata letak untuk :

Nama Penulis :
Judul Naskah/Buku :
.....
Bidang Ilmu :
Institusi :

Demikian Surat Pertanyaan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini dan atau ada tuntutan dari pihak lain atas naskah yang saya kirim, saya bersedia bertanggung jawab, dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Banda Aceh, 2023
Nama Penerbit

(PIMPINAN)

**SURAT PERNYATAAN
PESERTA HIBAH PENULISAN BUKU AJAR
TAHUN 2023**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap :
NIDN :
Prodi/Fakultas :
ID Sinta (URL) :
Judul Naskah :
.....
Bidang Ilmu :
Email Penerbit :

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. naskah yang saya ajukan merupakan milik saya pribadi/tim*, belum pernah diterbitkan dan bebas dari plagiarisme (dibuktikan dengan hasil cek turnitin);
2. bersedia menuntaskan naskah buku sesuai dengan ketentuan di dalam panduan;
3. belum pernah mendapatkan hibah buku atau insentif buku pada tahun-tahun sebelumnya;
4. saya bersedia menyerahkan naskah buku edisi pertama untuk disebarluaskan secara terbuka (open acces) oleh LPPM Universitas Bina Bangsa Getsempena dalam format buku elektronik (e-book);
5. apabila buku sudah memiliki ISBN, saya bersedia memasukkan data buku ke laman Sinta

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini dan atau ada tuntutan dari pihak lain terhadap naskah yang saya kirim, saya bersedia bertanggung jawab, diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan membebaskan LPPM Universitas Bina Bangsa Getsempena dari tuntutan apa pun serta bersedia mengembalikan seluruh biaya program hibah yang saya peroleh ke Universitas Bina Bangsa Getsempena.

Banda Aceh, 2023

Mengetahui,
Ketua LPPM
Universitas Bina Bangsa Getsempena,

Pengusul Buku Ajar

Materai
10.000

Dr. Syarfuni, M.Pd
NIDN: 0128068203

(.....Nama.....)
NIDN.

BIODATA PENULIS*

**HIBAH PENULISAN BUKU AJAR
TAHUN 2023**

Nama Lengkap :
NIDN :
No. Telp/HP :
Email :
Homebase Prodi :
Jabatan Fungsional :

Riwayat Pendidikan

Tahun lulus	Perguruan Tinggi	Bidang Spesialisasi
S-1		
S-2		
S-3		

Nama Mata Kuliah yang Diampu

No	Nama Mata Kuliah	Strata
----	------------------	--------

Pengalaman Penerbitan Buku 10 (Sepuluh) Tahun Terakhir

Nama(-nama) penulis	Judul Buku	Tahun	Penerbit	ISBN
---------------------	------------	-------	----------	------

Banda Aceh, 2023

ttd

(..... Pengusul.....)

Catatan:

***Biodata wajib diisi dengan lengkap dan benar**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS BINA BANGSA GETSEMPENA TAHUN 2023**

Jl. Tanggul Krueng Aceh No.34 Rukoh – Darussalam Kota Banda Aceh Kode Pos 23112
Email : lppm@bbg.ac.id | Website : lppm.bbg.ac.id